



آیین نامه شفافیت و دسترسی آزاد به اطلاعات صنعت آب و برق

معاونت تحقیقات و منابع انسانی

دفتر توسعه مدیریت و تحول اداری

بهار ۱۴۰۰



جمهوری اسلامی ایران

وزارت نیرو

قانون انتشار و دسترسی آزاد به اطلاعات

آیین نامه شفافیت و دسترسی آزاد به اطلاعات صنعت آب و برق

مقام تصویب کننده: وزیر نیرو

دریافت کنندگان سند جهت اجرا:

- معاونت های حوزه ستادی
- مراکز و دفاتر مستقل حوزه ستادی
- شرکت های مادر تخصصی و شرکت های زیرمجموعه
- سازمان انرژی های تجدیدپذیر و بهره وری انرژی برق (ساتبا)
- موسسات و مراکز آموزشی و پژوهشی
- دفتر حقوقی وزارت نیرو
- دفتر فناوری اطلاعات و آمار وزارت نیرو
- دفتر توسعه مدیریت و تحول اداری وزارت نیرو

اسناد مرتبط

- قانون انتشار و دسترسی آزاد به اطلاعات، مصوب مورخ ۱۳۸۸/۰۵/۳۱
- قانون ارتقاء سلامت نظام اداری و مبارزه با فساد، مصوب مورخ ۱۳۹۰/۰۲/۲۹
- ماده ۳۰ و ۳۱ منشور حقوق شهروندی
- بند ۱۹ سیاست های کلی اقتصاد مقاومتی ابلاغی مقام معظم رهبری
- آیین نامه اجرایی قانون انتشار و دسترسی آزاد به اطلاعات، مصوب مورخ ۱۳۹۳/۸/۲۱ هیات وزیران
- آیین نامه اجرایی تبصره ۱ ماده ۱۸ قانون انتشار و دسترسی آزاد به اطلاعات، مصوب مورخ ۱۳۹۴/۰۵/۴ هیات وزیران
- آیین نامه ماده ۸ قانون انتشار و دسترسی آزاد به اطلاعات، مصوب مورخ ۱۳۹۴/۶/۲۲ هیات وزیران
- شیوه نامه انتشار و دسترسی به اطلاعات متضمن حق و تکلیف برای مردم به شماره ۱۰۹۵۶۹ مورخ ۱۳۹۹/۲/۹
- قانون مجازات انتشار و افشای اسناد محرمانه و سری دولتی مصوب سال ۱۳۵۳ و آیین نامه اجرایی آن مصوب سال ۱۳۵۴
- شیوه نامه تشخیص و تفکیک اسرار دولتی از اطلاعات عمومی به شماره ۱۰۹۵۶۱ مورخ ۱۳۹۹/۲/۹
- مصوبه شماره یک جلسه شانزدهم شورای اجرایی فناوری اطلاعات کشور مورخ ۱۳۹۹/۷/۷
- بخشنامه نحوه مدیریت تعارض منافع وزارت نیرو، شماره ۹۹/۳۳۱۴۴/۵۰/۱۰۰ مورخ ۱۳۹۹/۸/۱۸
- مصوبه شماره ۲۰۰/۹۳/۱۳۴۷۲ مورخ ۱۳۹۳/۱۰/۷ معاونت وقت توسعه مدیریت و سرمایه های انسانی رئیس جمهور

شماره سند:	قانون انتشار و دسترسی آزاد به اطلاعات	 جمهوری اسلامی ایران وزارت نیرو
تاریخ صدور:		
شماره تجدید نظر:		
تاریخ تجدید نظر:	آیین نامه شفافیت و دسترسی آزاد به اطلاعات صنعت آب و برق	

فهرست

عنوان.....	صفحه
مقدمه.....	۱
۱- اهداف	۱.....
۲- محدوده اجرا.....	۱.....
۳- مسئولیت ها.....	۲.....
۴- تعاریف.....	۲.....
۵- روش و ضوابط اجرایی.....	۴.....
۶- پیوست ها.....	۱۰.....
۷- بازنگری.....	۱۰.....
۸- کنترل سند.....	۱۱.....
۹- تدوین کنندگان سند.....	۱۲.....

شماره سند:	قانون انتشار و دسترسی آزاد به اطلاعات	 جمهوری اسلامی ایران وزارت نیرو
تاریخ صدور:		
شماره تجدید نظر:		
تاریخ تجدید نظر:	آیین نامه شفافیت و دسترسی آزاد به اطلاعات صنعت آب و برق	

مقدمه

یکی از الزامات توسعه نظام اداری در چارچوب نقشه راه و برنامه‌های اصلاح نظام اداری، شفافیت سازمانی در کلیه زمینه‌ها است. شفافیت سازمانی منجر به تسهیم اطلاعات مورد نیاز درباره سیاست‌ها، تصمیمات و عملکرد سازمان در بین ذی‌نفعان و ذی‌مدخلان می‌گردد. شفافیت در ارائه اطلاعات در ابعاد مختلف از جمله سیاست‌ها، راهبردها، وظایف و اختیارات، فرایندها و رویه‌های کاری، طرح‌ها و پروژه‌ها، قوانین و مقررات، عملکرد مالی و اقتصادی (بودجه، درآمدها، هزینه‌ها) موجب افزایش پاسخگویی، مسئولیت‌پذیری و نظارت همگانی بر عملکرد دستگاه می‌شود. شفافیت به عنوان اصل و مبنا در کلیه فعالیت‌های صنعت آب و برق مدنظر است و به بیان دیگر، اصل بر شفافیت است، مگر آنکه بر حسب اقتضائاتی، برخی موارد مستثنی گردد.

شفافیت به همراه اطلاع‌رسانی و آگاهی‌بخشی به مردم در مورد حقوق و تکالیف متقابل آنان و دولت، فساد اداری و ناکارآمدی را به طور قابل توجهی کاهش داده و زمینه ارتقای سلامت اداری را فراهم می‌نماید. تصویب قانون «انتشار و دسترسی آزاد به اطلاعات» و به دنبال آن آیین‌نامه‌های اجرایی مرتبط، بستر قانونی مناسبی را جهت ایجاد شفافیت و دسترسی آزاد به اطلاعات برای عموم جامعه فراهم نموده است. در همین راستا، سند حاضر به منظور ترویج شفافیت همچنین ایجاد وحدت رویه در شیوه انتشار و دسترسی آزاد به اطلاعات در صنعت آب و برق تهیه شده است.

۱- اهداف

- افزایش مسئولیت‌پذیری، پاسخگویی و قانون‌گرایی
- ارتقای سرمایه اجتماعی و اعتماد عمومی به حاکمیت
- تقویت نظارت‌پذیری و ارتقای سلامت نظام اداری
- تسهیل در انتشار و دسترسی آزاد به اطلاعات و آگاهی‌بخشی به ذی‌نفعان

۲- محدوده اجرا

محدوده اجرای این آیین‌نامه، حوزه ستادی وزارت نیرو، شرکت‌های مادر تخصصی و زیرمجموعه، ساتبا، مؤسسات و مراکز آموزشی و پژوهشی وابسته می‌باشد.

تاریخ: ۱۳۹۰/۰۵/۰۵

صفحه ۱ از ۱۲

امضاء

تاریخ: ۱۳۹۰/۰۵/۰۵

اعمال

شماره سند:	قانون انتشار و دسترسی آزاد به اطلاعات	 جمهوری اسلامی ایران وزارت نیرو
تاریخ صدور:		
شماره تجدید نظر:		
تاریخ تجدید نظر:	آیین نامه شفافیت و دسترسی آزاد به اطلاعات صنعت آب و برق	

۳- مسئولیت ها

۳-۱- مسئولیت اجرای این آیین نامه در حوزه ستادی بر عهده مدیرکل دفتر روابط عمومی و اطلاع رسانی، در شرکت های مادر تخصصی و زیرمجموعه بر عهده مدیرعامل و در ساتبا و مؤسسات و مراکز آموزشی و پژوهشی بر عهده رئیس ذی ربط می باشد.

۳-۲- نظارت بر اجرای آیین نامه در شرکت های زیرمجموعه بر عهده مدیران عامل شرکت های مادر تخصصی و مسئولیت نظارت عالیه بر حسن اجرای آن در سطح صنعت آب و برق، بر عهده رئیس کمیته ارتقای سلامت اداری و صیانت از حقوق مردم وزارت نیرو است.

۴- تعاریف

۴-۱- قانون: قانون انتشار و دسترسی آزاد به اطلاعات، مصوب ۱۳۸۸

۴-۲- شفافیت: وضعیتی که در آن اطلاعات، صلاحیت ها، رفتارها و عملکرد واحدهای مشمول در زمان مناسب و با کیفیت مطلوب در معرض دسترسی و استفاده اشخاص ذی نفع یا عموم مردم یا مراجع نظارتی قرار می گیرد.

۴-۳- داده: حاصل اندازه گیری پدیده ها است. داده ها اعدادی هستند که بازگوکننده اندازه و میزان پدیده های مختلف می باشند. داده ها معمولاً کمی می باشند.

۴-۴- اطلاعات: هر نوع داده ای که در قالبی قرار گرفته و دارای فرم و شکل می باشد، از جمله، صوت، تصویر، فیلم، نوشته، نشانه، اعداد و یا ترکیبی از آنها که در اسناد مندرج بوده یا به صورت نرم افزاری ذخیره یا با هر وسیله دیگری ضبط شده باشد.

۴-۵- اطلاعات شخصی: اطلاعات مربوط به هویت، احوال شخصی، وضعیت فردی، عقاید و باورها، پست الکترونیکی، عکس و فیلم و صوت و تصاویر و عادات رفتاری، از قبیل: نام و نام خانوادگی، محل و تاریخ تولد، وضعیت ازدواج، طلاق، مشخصات همسر، والدین و فرزندان، ناراحتی های جسمی و روحی، شماره حساب بانکی و رمز عبور، محل کار و سکونت و همچنین اطلاعات فردی مربوط به انجام امور تجاری، شغلی، تحصیلی، مالی، آموزشی، اداری، پزشکی و حقوقی.

نویس

صفحه ۲ از ۱۲

اعمال

نویس

امضاء

شماره سند:	قانون انتشار و دسترسی آزاد به اطلاعات	 جمهوری اسلامی ایران وزارت نیرو
تاریخ صدور:		
شماره تجدید نظر:		
تاریخ تجدید نظر:	آیین نامه شفافیت و دسترسی آزاد به اطلاعات صنعت آب و برق	

۴-۶- اطلاعات عمومی: اطلاعات غیرشخصی نظیر ضوابط و آیین نامه ها، آمار و ارقام ملی و رسمی، اسناد و مکاتبات اداری به شرطی که از مصادیق استثنائات فصل چهارم قانون (اسرار دولتی، حمایت از حریم خصوصی، حمایت از سلامتی و اطلاعات تجاری) نباشد.

۴-۷- اطلاعات طبقه بندی شده (اسرار دولتی): اسناد سری و محرمانه دولتی، موضوع قانون مجازات انتشار و افشای اسناد محرمانه و سری دولتی مصوب ۱۳۵۳ و آیین نامه اجرایی آن مصوب ۱۳۵۴.

۴-۸- اطلاعات متضمن حق و تکلیف عمومی: منظور کلیه مصوبات و تصمیماتی است که حق امتیاز، ترجیح، تقدم، بخشودگی، معافیت، مستثنی شدن، ارفاق، تمدید مهلت یا تکالیفی نظیر پرداخت، جریمه، محرومیت یا ممنوعیتی را به صورت نوعی ایجاد می کنند و ناظر بر شخص یا اشخاص خاص و محصور نیستند.

۴-۹- انتشار اطلاعات: قراردادن اطلاعات در معرض دسترسی و استفاده عموم.

۴-۱۰- درگاه: شامل پورتال، وبسایت، وبگاه یا رسانه برخط.

۴-۱۱- کمیسیون: منظور «کمیسیون انتشار و دسترسی آزاد به اطلاعات» است که دبیرخانه آن در وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی است و مطابق ماده ۱۸ قانون به منظور حمایت از آزادی اطلاعات و دسترسی همگانی به اطلاعات موجود در مؤسسات عمومی و مؤسسات خصوصی که خدمات عمومی ارائه می دهند، تشکیل شده است.

۴-۱۲- سامانه: سامانه ملی انتشار و دسترسی آزاد به اطلاعات به نشانی <https://iranfoia.ir>

۴-۱۳- وبسایت شفافیت: وبسایتی است که با عنوان **Shafaf** تحت دامنه رسمی درگاه توسط مشمولان آیین نامه جهت بارگذاری و انتشار اطلاعات عمومی راه اندازی می شود.

۴-۱۴- آزادی اطلاعات: حق دسترسی هر شخص ایرانی به اطلاعات عمومی، مگر اینکه قوانین منع کرده باشد.

۴-۱۵- متقاضی: هر شخص حقیقی یا حقوقی که طبق قانون و آیین نامه های اجرایی آن تقاضای دسترسی به اطلاعات را ارائه کرده باشد.

۴-۱۶- اصول شفافیت: عبارت است از انتشار و یا ارائه اطلاعات با شش ویژگی: اطلاعات مناسب، با مقدار و اندازه مناسب، در زمان مناسب، در مکان مناسب، برای کاربر مناسب با استاندارد مناسب.

۴-۱۷- کارگروه شفافیت وزارت نیرو: کارگروهی است با ترکیب مشخص که با توجه به ارتباط موضوعی وظایف پیش بینی شده برای آن (بند ۱-۲-۵ آیین نامه) با وظایف مصوب کمیته سلامت اداری و صیانت از حقوق مردم در

امضاء

صفحه ۳ از ۱۲

Handwritten signatures and stamps are present at the bottom of the page, including a large signature on the right and several smaller ones on the left, along with a circular stamp.

شماره سند:	قانون انتشار و دسترسی آزاد به اطلاعات	 جمهوری اسلامی ایران وزارت نیرو
تاریخ صدور:		
شماره تجدید نظر:		
تاریخ تجدید نظر:	آیین نامه شفافیت و دسترسی آزاد به اطلاعات صنعت آب و برق	

زمینه تثبیت حقوق مردم، افزایش پاسخگویی و ارتقای سلامت اداری (مصوبه شماره ۲۰۰/۹۳/۱۳۴۷۲ مورخ ۱۳۹۳/۱۰/۷ معاونت توسعه مدیریت و سرمایه های انسانی رئیس جمهور) در ذیل کمیته مذکور تشکیل می شود.

۵- روش و ضوابط اجرایی

۵-۱- اصل بر شفافیت و انتشار کلیه اطلاعات است مگر اینکه مشمول استثنائات فصل چهارم قانون باشد و به دلایل قانونی امکان انتشار نباشد. رویکردهای اصلی وزارت نیرو در زمینه شفافیت و دسترسی آزاد به اطلاعات شامل موارد زیر می باشد:

- به روزرسانی پایگاه های الکترونیکی و پایگاه های آمار و اطلاعات در صنعت آب و برق
 - راه اندازی و به روزرسانی وبسایت شفافیت
 - ارائه اطلاعات مورد نیاز، به متقاضیان از طریق سامانه ملی انتشار و دسترسی آزاد به اطلاعات
- ۵-۲- کارگروه شفافیت: این کارگروه به منظور ترویج فرهنگ شفافیت و دسترسی آزاد به اطلاعات و هماهنگی و نظارت بر اجرای دقیق این آیین نامه در صنعت آب و برق، با ترکیب زیر در وزارت نیرو تشکیل می شود.
- اعضاء کارگروه شفافیت وزارت نیرو:

- ۱- مدیرکل دفتر روابط عمومی و اطلاع رسانی (رئیس کارگروه)
 - ۲- نماینده دفتر بازرسی و مدیریت عملکرد
 - ۳- نماینده دفتر حقوقی
 - ۴- نماینده مرکز حراست
 - ۵- نماینده دفتر فناوری اطلاعات و آمار
 - ۶- نماینده دفتر توسعه مدیریت و تحول اداری
 - ۷- نماینده دفتر سرمایه گذاری و تنظیم مقررات بازار آب و برق
 - ۸- مدیران واحدهای روابط عمومی شرکت های مادر تخصصی، ساتبا، مراکز و موسسات آموزشی و پژوهشی
 - ۹- نمایندگان سایر واحدهای حوزه ستادی وزارت نیرو حسب مورد به عنوان عضو مدعو
- تبصره- حکم اعضاء کارگروه، توسط رئیس کارگروه صادر می شود. دفتر روابط عمومی و اطلاع رسانی حوزه ستادی، وظیفه دبیرخانه ای کارگروه را نیز عهده دار است.

امضاء

صفحه ۴ از ۱۲

تاریخ

مهر

شماره سند:	قانون انتشار و دسترسی آزاد به اطلاعات	 جمهوری اسلامی ایران وزارت نیرو
تاریخ صدور:		
شماره تجدید نظر:		
تاریخ تجدید نظر:	آیین نامه شفافیت و دسترسی آزاد به اطلاعات صنعت آب و برق	

۱-۲-۵- وظایف کارگروه شفافیت:

- اتخاذ راهکارهای اجرایی جهت ترویج شفافیت و پیگیری اجرای آن در صنعت آب و برق
- نظارت بر اجرای دقیق قانون انتشار و دسترسی آزاد به اطلاعات و آیین نامه های مرتبط
- احصاء مصادیق اطلاعات عمومی در صنعت آب و برق
- تدوین استثنائات انتشار اطلاعات مطابق با قانون و به روزرسانی آن
- تعیین ابعاد، مراحل و روش های شفاف سازی اطلاعات
- تدوین استانداردهای انتشار و نحوه بارگذاری اطلاعات در سامانه ملی انتشار و دسترسی آزاد به اطلاعات و وبسایت شفافیت
- شناسایی موانع و رفع ابهامات موجود در شفافیت و دسترسی آزاد به اطلاعات
- تهیه گزارش های دوره ای از عملکرد وزارت نیرو در اجرای قانون و این آیین نامه
- ارزیابی پایگاه های اطلاع رسانی و وبسایت شفافیت واحدهای مشمول

تبصره- وظایف مرتبط با این کارگروه در شرکت های مادر تخصصی و زیرمجموعه، ساتبا و موسسات آموزشی و پژوهشی بر عهده کمیته ارتقای سلامت اداری و صیانت از حقوق مردم می باشد.

۱-۲-۵- کارگروه شفافیت موظف است هر ساله گزارشی از اقدامات صنعت آب و برق در زمینه شفافیت و دسترسی آزاد به اطلاعات تهیه و ضمن ارائه به کمیته ارتقای سلامت اداری، به کمیسیون انتشار و دسترسی آزاد به اطلاعات، مستقر در وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی نیز ارسال نماید.

۳-۵- به روزرسانی پایگاه های الکترونیکی و پایگاه های آمار و اطلاعات فعال در صنعت آب و برق

۱-۳-۵- کلیه دستگاه های مشمول موظف اند درگاه الکترونیکی خود را به منظور ارائه اطلاعات از عملکرد و فعالیت های شرکت به ذی نفعان و سایر کارکردهای مورد نظر آن، به روزرسانی نمایند.

۲-۳-۵- به منظور دسترسی عمومی متقاضیان به آمار و اطلاعات تخصصی و قابل انتشار حوزه آب و برق، کلیه دستگاه های مشمول موظف اند پایگاه های اطلاعات و آمار خود را به روزرسانی نموده و امکان دسترسی به آن را فراهم نمایند.

امضاء

نظریه

صفحه ۵ از ۱۲

اقدام

نفس

شماره سند:	قانون انتشار و دسترسی آزاد به اطلاعات	 جمهوری اسلامی ایران وزارت کشور
تاریخ صدور:		
شماره تجدید نظر:		
تاریخ تجدید نظر:	آیین نامه شفافیت و دسترسی آزاد به اطلاعات صنعت آب و برق	

۵-۴- راه اندازی و به روز رسانی وبسایت شفافیت

در اجرای مصوبه مورخ ۱۳۹۹/۷/۷ جلسه شانزدهم شورای اجرایی فناوری اطلاعات کشور و ماده ۷ آیین نامه اجرایی قانون (موضوع مصوبه شماره ۹۹۵۱۷ مورخ ۱۳۹۳/۸/۲۱ هیأت محترم وزیران)، مشمولان این آیین نامه موظفاند ضمن راه اندازی وبسایت شفافیت با عنوان **shafaf** ذیل درگاه رسمی خود، اطلاعات عمومی و غیر طبقه بندی شده خود را با نظر بالاترین مقام دستگاه اجرایی و با لحاظ مصوبات کارگروه شفافیت و نیز استثنائات انتشار اطلاعات، به نحو مقتضی در وبسایت مذکور منتشر نمایند.

۵-۴-۱- محورها و عناوین اصلی انتشار اطلاعات در وبسایت شفافیت

۵-۴-۱-۱- قوانین و مقررات

- برنامه های توسعه، برنامه های راهبردی، قانون بودجه، آمار و اطلاعات عملکرد اجرای این برنامه ها و سایر تکالیف قانونی
- قوانین و مقررات حاکم بر فعالیت های دستگاه (قانون، نظام نامه، آیین نامه، بخش نامه، دستورالعمل و...)
- مصادیق تعارض منافع در دستگاه

۵-۴-۱-۲- ساختار و سازمان

- ساختار سازمانی، مأموریت ها، شرح وظایف واحدهای سازمانی، شرح وظیفه هر پست
- فهرست کلیه مدیران سازمان به همراه شماره تلفن ثابت و رایانامه (ایمیل) سازمانی ایشان
- صورتجلسه شوراها و سایر مراجع تصمیم گیر دستگاه
- نشر کلیه اسناد مربوط به سفارش، اجرا و نتایج حاصل از پژوهش

۵-۴-۱-۳- طرح ها و پروژه ها

- هزینه کرد و عملکرد مالی دستگاه
- طرح های تملک دارایی سرمایه ای به همراه گزارش آخرین وضعیت پیشرفت آن ها
- گزارش آخرین وضعیت پیشرفت طرح هایی که از محل منابع داخلی شرکت ها/مؤسسات تامین اعتبار شده
- صفحه اطلاع رسانی مناقصات و مزایده ها در سامانه ملی مناقصات و اعلام آخرین وضعیت آن ها
- اطلاعات قراردادهای تفاهم نامه ها، موافقت نامه ها
- فرصت های سرمایه گذاری و همکاری در قالب های مشارکت و شرایط استفاده از این فرصت ها

امضاء

صفحه ۶ از ۱۲

(Handwritten signatures and stamps are present in this section, including a large circular stamp on the left and several signatures across the bottom.)

شماره سند:	قانون انتشار و دسترسی آزاد به اطلاعات	 جمهوری اسلامی ایران وزارت نیرو
تاریخ صدور:		
شماره تجدید نظر:		
تاریخ تجدید نظر:	آیین نامه شفافیت و دسترسی آزاد به اطلاعات صنعت آب و برق	

۴-۱-۴-۵- فرایندها

- اطلاعات کلیه خدمات قابل ارائه دستگاه شامل شناسنامه خدمات و متولی پاسخگویی هر خدمت
- اطلاعات کلیه فرایندهای ارائه خدمت به همراه کلیه نیازمندی‌های مربوطه، زمان‌بندی ارائه خدمات، فهرست و شیوه دسترسی به کارکنان پاسخگوی خدمات
- اعلام شیوه‌های ارائه خدمت (در صورت برون‌سپاری) از طریق دفاتر پیشخوان خدمات و تعهدات آن‌ها
- فرآیند استخدام، تخصیص پست و ارتقاء
- فرایند و نحوه اخذ مجوز از دستگاه، کلیه مجوزهای صادره به همراه فهرست گیرندگان مجوز
- فرایند احراز صلاحیت پیمانکاران، مشاوران، تولیدکنندگان و تامین‌کنندگان کالا و خدمات و لیست‌های کوتاه مورد تایید دستگاه
- فرایند پاسخگویی به شکایات و سایر ساز و کارهای ارتباط مردم با دستگاه

۴-۱-۵- کلیه واحدهای مشمول موظفانند اطلاعات مربوط به موارد اعلام شده در بند ۴-۱-۵ را در وبسایت شفافیت خود، درج و امکان دسترسی برای ذی‌نفعان و ذی‌مدخلان را فراهم نمایند.

۴-۱-۵-۳- اطلاعات و داده‌های ارائه شده در وبسایت شفافیت باید دارای ویژگی به‌روز بودن، امکان دریافت یکجا، بایگانی با پوشش زمانی مطلوب و قابل خواندن برای افراد باشند. اطلاعات می‌بایست برای کاربر، مناسب و به‌اندازه بوده و در چارچوب قالب‌های رایج با قابلیت تحلیل، ترکیب و گزارش‌گیری و در زمان مناسب منتشر شوند.

۴-۱-۵-۴- در اجرای ماده ۳ شیوه‌نامه انتشار و دسترسی آزاد به اطلاعات متضمن حق و تکلیف برای مردم، ثبت و به‌روزرسانی کلیه قوانین و مقررات صنعت آب و برق در پایگاه ملی اطلاع رسانی قوانین و مقررات کشور (به آدرس الکترونیکی [https:// dotic.ir](https://dotic.ir)) با محوریت دفتر حقوقی وزارت نیرو انجام گیرد.

۴-۱-۵-۵- مصوبه یا تصمیمی که موجد حق یا تکلیف عمومی باشد به عنوان اسرار دولتی قابل طبقه‌بندی نیست و انتشار آن‌ها الزامی خواهد بود.

۴-۱-۵-۶- در اجرای بند ۹ مصوبه حقوق شهروندی در نظام اداری مبنی بر حق اظهار نظر و ارائه پیشنهاد در مورد تصمیمات و فرایندهای اداری، مشارکت الکترونیکی شهروندان از طریق اخذ نظرات آن‌ها در خصوص فرایندها، اقدامات اجرایی و تصمیماتی که موجد حق یا تکلیف عمومی است، انجام و نظرات اعلامی به نحو مقتضی و در چارچوب ضوابط و مقررات مورد استفاده قرار گیرد.

امضاء

صفحه ۷ از ۱۲

تایید

فرمان

شماره سند:	قانون انتشار و دسترسی آزاد به اطلاعات	 جمهوری اسلامی ایران وزارت نیرو
تاریخ صدور:		
شماره تجدید نظر:		
تاریخ تجدید نظر:	آیین نامه شفافیت و دسترسی آزاد به اطلاعات صنعت آب و برق	

واحدهای مشمول نیز موظفانند واحد مشخصی را برای پاسخگویی به درخواست متقاضیان، تعیین و منصوب نمایند.

۵-۵-۶- کلیه واحدهای مشمول موظفانند ضمن ارائه راهنمایی لازم برای دسترسی متقاضیان به اطلاعات مورد نیاز، عناوین اطلاعات عمومی و غیرطبقه بندی شده همچنین شیوه دسترسی به آنها را در درگاه الکترونیکی خود قرار دهند.

۵-۵-۷- کلیه واحدهای مشمول با در نظر گرفتن ماهیت، فوریت و ضرورت اطلاعات درخواستی مکلفانند، از طریق سازوکارهای پیش بینی شده در بند ۴-۵-۵ در سریع ترین زمان ممکن اطلاعات مورد نیاز متقاضیان را در بازه زمانی مقرر در اختیار ایشان قرار دهند. این زمان در هر حال نمی تواند بیش از ده روز کاری باشد.

۵-۵-۸- کلیه واحدهای مشمول موظفانند کاربرگ الکترونیکی درخواست اطلاعات که به پیوست این آیین نامه می باشد را در درگاه الکترونیکی خود قرار داده و پس از تکمیل و ارسال کاربرگ، شماره پیگیری در اختیار متقاضیان قرار گیرد تا از وضعیت درخواست خود مطلع شوند.

۵-۵-۹- چنانچه پاسخ به درخواست متقاضی برای دریافت اطلاعات منفی باشد، باید مستند قانونی و علت ممنوعیت متقاضی جهت دسترسی به اطلاعات به صورت مکتوب به وی اعلام شود.

۵-۵-۱۰- به دست آوردن اطلاعات و یا ارائه اسناد و مدارک کاغذی و دریافت یا پرکردن کاربرگ های اداری، نباید منوط به مراجعه حضوری متقاضیان به دستگاه باشد.

۵-۵-۱۱- درخواست متقاضیان درخصوص سند یا اطلاعاتی که انتشار عمومی یافته و از طریق درگاه در دسترس باشد، قابل پذیرش نیست و باید راهنمایی های لازم به متقاضی ارائه شود.

۵-۵-۱۲- شرکت های مادر تخصصی موظفانند گزارش سالانه اجرای آیین نامه در آن شرکت و شرکت های زیرمجموعه را تهیه و به دبیرخانه کارگروه شفافیت ارسال نمایند.

۵-۵-۱۳- چنانچه حوزه ستادی وزارت نیرو، شرکت های مادر تخصصی و زیرمجموعه، ساتبا، موسسات و مراکز آموزشی و پژوهشی در مقام اجرای قانون و آیین نامه با ابهاماتی مواجه باشند، می توانند موضوع را از طریق کارگروه شفافیت جهت اخذ نظر مشورتی به کمیسیون ارسال نمایند.

امضاء

صفحه ۹ از ۱۳

تاریخ

اعلام

فهرست

شماره سند:	قانون انتشار و دسترسی آزاد به اطلاعات	 جمهوری اسلامی ایران وزارت نیرو
تاریخ صدور:		
شماره تجدید نظر:		
تاریخ تجدید نظر:	آیین نامه شفافیت و دسترسی آزاد به اطلاعات صنعت آب و برق	

۶- پیوست ها

شماره پیوست	عنوان	تعداد صفحه
۱	فرم درخواست دسترسی به اطلاعات	۱

۷- بازنگری

هرگونه اصلاح و بازنگری آیین نامه به منظور انطباق با قوانین جاری کشور با پیشنهاد کمیته سلامت اداری و صیانت از حقوق مردم خواهد بود.

امضاء

توافق

صفحه ۱۰ از ۱۲

شماره سند:	قانون انتشار و دسترسی آزاد به اطلاعات	 جمهوری اسلامی ایران وزارت انرژی
تاریخ صدور:		
شماره تجدید نظر:		
تاریخ تجدید نظر:	آیین نامه شفافیت و دسترسی آزاد به اطلاعات صنعت آب و برق	

- کنترل سند

۱. صدور سند

سند با ضوابط آیین نامه تولید، بهره برداری و بازنگری اسناد اداری مطابقت دارد. نام و نام خانوادگی کنترل کننده سند: مرتضی بخشایش سمت: مدیرکل دفتر توسعه مدیریت و تحول اداری	مهر و امضاء
--	-------------

۲. دریافت سند و کنترل های لازم

نام سازمان: تاریخ دریافت سند: ✓ سند از نظر شکلی (تعداد اوراق، خوانایی و ...) کامل است. ✓ سند در فرم های مربوطه ثبت گردید. ✓ اسناد منسوخ یا بی اعتبار مرتبط ابطال گردید. نام و نام خانوادگی کنترل کننده: سمت:	مهر و امضاء
--	-------------

۳. بهره برداری

نام واحد سازمانی: ✓ دریافت سند: تاریخ: ✓ خاتمه دوره اجرا: تاریخ: نام و نام خانوادگی دریافت کننده: سمت:	مهر و امضاء
---	-------------

۴. ابطال سند

این سند در تاریخ: به استناد ابطال گردید. نام و نام خانوادگی ابطال کننده: سمت:	مهر و امضاء
---	-------------

شماره سند:	قانون انتشار و دسترسی آزاد به اطلاعات	 جمهوری اسلامی ایران وزارت نیرو
تاریخ صدور:		
شماره تجدید نظر:		
تاریخ تجدید نظر:	آیین نامه شفافیت و دسترسی آزاد به اطلاعات صنعت آب و برق	

تدوین کنندگان سند

- مرتضی بخشایش مدیرکل دفتر توسعه مدیریت و تحول اداری
- کامبیز اقبالی معاون دفتر توسعه مدیریت و تحول اداری
- آرش رسته مقدم سرپرست گروه نظام های مدیریتی و بهبود سازمانی
- امین نوریزدان کارشناس گروه نظام های مدیریتی و بهبود سازمانی



جمهوری اسلامی ایران

پیوست شماره ۱

کمیسیون انتشار و دسترسی آزاد به اطلاعات

فرم درخواست دسترسی به اطلاعات

☐ حقوقی

☐ حقیقی

تاریخ ثبت درخواست مشخصات متقاضی

نام و نام خانوادگی:	شناسه ملی / شماره ملی:	تلفن همراه:
تلفن ثابت (با پیش شماره):	تماس در ساعات اداری:	تماس در ساعات غیر اداری:
نام نماینده قانونی (در صورتی که فرد دیگری اطلاعات درخواستی را دریافت می کند):		

نام دستگاه	درخواست دسترسی به چه اطلاعاتی را دارید؟ (در صورتیکه برای دسترسی سریعتر، اطلاعاتی دارید بنویسید. مانند: نام اداره یا کارمند تاریخ سند)
اطلاعات درخواستی: عمومی است ☐ اطلاعات خودم یا موکلم است ☐ اطمینان دارم اطلاعات درخواستی من قبلاً در درگاه الکترونیک دستگاه مورد نظر منتشر نشده است ☐ چنانچه قبلاً همین اطلاعات را درخواست داده‌اید و ناقص بوده، شماره پیگیری درخواست قبلی را مرقوم فرمایید.	
تمایل دارید پاسخ درخواست شما چگونه به شما برسد؟ - از طریق رایانامه داخلی ☐ (صرفاً ایمیل با پسوند ir): - از طریق پست کار پوشه ملی ایرانیان ☐ - از طریق پست ☐ (پاکت تکمیل شده پست سفارشی و قبض پرداخت هزینه آن، به پیوست است). - به صورت حضوری، مراجعه و دریافت می کنم ☐	
محل امضای متقاضی	

این بخش توسط کارشناس مربوط تکمیل می شود		
نام کارشناس:	سمت:	شماره تماس:
درخواست، کامل است ☐	تاریخ تقریبی آماده شدن پاسخ:	شماره پیگیری:
درخواست، ناقص است ☐	توضیح:	
غیر مرتبط با این دستگاه است ☐	نام دستگاهی که قطعاً یا احتمالاً این اطلاعات را در اختیار دارد:	
دسترسی به اطلاعات درخواستی، ممنوع است ☐	مستند قانونی:	
محل امضای کارشناس		